

市立学校体育施設利用申請書

※整理番号：

(フリガナ)：

1. 申請団体名：

2. 利用期間： 令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日

3. 利用希望学校・施設・曜日・時間

利用学校名①： 使用施設（区分）： ()

利用希望曜日・時間： 曜日 時 分 ～ 時 分

利用学校名②： 使用施設（区分）： ()

利用希望曜日・時間： 曜日 時 分 ～ 時 分

4. 利用目的：

5. 備考：

6. 利用人数： 男性 人 , 女性 人 , 合計 人

7. スポーツ安全保険加入の写し： 提出済み ・ 未提出（施設利用開始前に提出）

8. 連絡先

※団体当事者間で利用調整を要する場合、相手方に対して他の目的には使用しないことを条件に「代表者」の方のお名前及び連絡先を教えることがありますので、予めご了承下さい。

代表者	氏名：	氏名：	
	(フリガナ)：	(フリガナ)：	
	電話番号1：	電話番号2：	
	〒		
住所：	メルマガ登録お願いします！利用不可日更新案内いたします。		
代表者以外の連絡先	1人目	氏名：	氏名：
		(フリガナ)：	(フリガナ)：
		電話番号1：	電話番号2：
	2人目	〒	
		住所：	
		氏名：	氏名：
(フリガナ)：	(フリガナ)：		
電話番号1：	電話番号2：		
〒			
住所：			

誓約書

潮来市教育委員会教育長 様

上記により、市立学校体育施設及び備品等の使用を申請します。

また、過失により施設・備品等を破損、または紛失した際には、私どもで弁償いたします。

申請日 令和 年 月 日 代表者住所

代表者氏名